



MICROSOFT DYNAMICS 365
FINANZAS Y OPERACIONES
LOCALIZACIÓN

VERSIÓN 365 UPD 32 O SUPERIOR

Alcance

AlfaPeople ha localizado y regionalizado Microsoft Dynamics 365 FINANZAS Y OPERACIONES en más de 12 países de Latinoamérica con el objetivo de cumplir con los requerimientos tributarios

Se incorpora así la Localización de Chile, dando cumplimiento a normativas de **SII (Servicio de Impuestos Internos)**, dentro de un contexto de funcionalidades reglamentarias y servicios de Valor agregado.

Las distintas funcionalidades y reportes impresos y electrónicos pueden ser utilizados en todas las empresas del sector privado.

Arquitectura

La versión Chile está construida bajo los parámetros ISV y metodologías de Certificación de Soluciones presentes en LCS (Lifecycle Services) de Microsoft.

Se implementa en un esquema de funcionalidades que se activan por configuración y Licencias que se habilitan por entidad Jurídica. Se considera una definición de regionalización que permite implementar los procesos de negocio según definición del País. Su acoplamiento con más Localizaciones esta desarrollado bajo los estándares y según mejores prácticas y recomendaciones del Fabricante.

Hace parte de su alcance la definición de temas transversales a los procesos como son los privilegios de seguridad, los paquetes de datos preconfigurados asociados parámetros del producto, entidades para importación y exportación de datos y se complementa con el uso de otras Herramientas de proceso y metodología como son GER, DevOps, BPM, Asset Libray, Data Manager, Cloud Hosted Enviroment y Azure entre otros

A continuación, se incorporan las funcionalidades disponibles de localización Versión Chile bajo la versión en Mención. Adicionalmente se detalla la funcionalidad que estará disponible para una próxima versión

Funcionalidades con Alcance Vigente

Localización

Clasificación de Características	Descripción	Mejora - Optimización	Alcance
Regulatoria	Administración de Folios y Acciones de Correlativos	<p>En la administración se encuentra los procesos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lugar Físico ✓ Correlativo ✓ Acción de Correlativos ✓ Tipos de Documentos Legal 	Administración de la organización.

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipo de Documento Empresa ✓ Tipo de Documento por Defecto en clientes 	
Regulatoria	Cuentas por Cobrar, Identificación del cliente	<p>En las funcionalidades de cuenta por cobrar se encuentran los siguientes procesos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Número de Identificación ✓ Dígito de verificación ✓ Tipo de Dcto de identificación <p>Creación Automática de dimensión financiera</p>	<p>Cuentas por cobrar: Maestro de clientes y Parámetros de clientes</p> <p>Relaciones Empresariales</p>
Regulatoria	Cuentas por Pagar, Identificación del proveedor	<p>En las funcionalidades de cuenta por pagar se encuentran los siguientes procesos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Número de Identificación ✓ Dígito de verificación ✓ Tipo de Dcto de identificación <p>Creación Automática de dimensión financiera</p>	<p>Cuentas por Pagar:</p> <p>Maestro de Proveedores y Parámetros de proveedores Parámetros de Empleados Colaboración de Proveedor</p>
Regulatoria	Proceso del módulo de Cuentas por Cobrar	<p>Los procesos del módulo de cuentas por cobrar que se incorporan son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturación desde pedidos de ventas ✓ Facturación de Servicios ✓ Facturación desde Proyectos ✓ Guías de Despacho de Venta. ✓ Edición de documentos <p>✓ Registro de otros Documentos Tributarios Cód. 45 y 46:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturación desde pedidos de ventas ✓ Facturación de Servicios ✓ Edición de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedidos de Venta ✓ Facturas de Servicio ✓ Proyectos (Artículos Requeridos, Tareas de Artículo, Propuesta de factura) ✓ Diarios de Contabilidad (Edición de Documento)
Regulatoria	Proceso del módulo de Cuentas por Pagar	<p>Los procesos del módulo de cuentas por pagar que se incorporan son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturación desde Pedidos de Compras ✓ Diarios de Facturas ✓ Diarios de Registro de Facturas ✓ Edición de documentos <p>Emisión de otros Documentos Tributarios Cód. 45, 46, 55, 56, 60 y 61:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturación desde Pedidos de Compras ✓ Facturación desde Diarios de Facturas ✓ Facturación Diarios de Registro de Facturas ✓ Facturación desde Diarios de Contabilidad ✓ Edición de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diarios de Factura ✓ Diarios de Registro de Facturas ✓ Diarios de Contabilidad ✓ Pedidos de Compra
Regulatoria	IVA Fuera de Plazo	<p>Incorporación de proceso para funcionalidad de IVA fuera de Plazo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diarios de Factura ✓ Diarios de Registro de Facturas ✓ Diarios de Contabilidad

			✓ Pedidos de Compra
Regulatoria	Corrección Monetaria de Activos Fijos	Cálculo de Corrección Monetaria Ajuste de Corrección Monetaria Corrección Monetaria de Depreciación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diarios de Activos Fijos ✓ Propuesta de Corrección Monetaria ✓ Propuesta de Depreciación de Corrección Monetaria. ✓ Propuesta de Ajustes de depreciación de Corrección Monetaria.
Regulatoria	Guía de Despacho para Transferencias	Generación de Guías de Despacho al realizar una transferencia entre bodegas	Transferir Pedidos (Gestión de Inventario)
Regulatoria	Libro Diario	Libro Diario, donde se recopila día a día los hechos económicos de la empresa.	Libros Oficiales "Libro Diario" Consulta y Reporte
Regulatoria	Libro Mayor	Libro Mayor, donde se realiza una agrupación por cuenta contable	Libros Oficiales "Libro Mayor" Consulta y Reporte
Regulatoria	Libro de Compras	Libro de Compras, donde se visualizan todos los documentos de compra que se han ingresado por mes.	Libro Oficiales "Libro de Compras" Consulta y Reporte
Regulatoria	Libro de Ventas	Libro de Ventas, donde se visualizan todos los documentos de ventas que se han ingresado por mes.	Libro Oficiales "Libro de Ventas" Consulta y Reporte
Regulatoria	Balance Tributario 8 Columnas	Balance de 8 columnas, donde se visualiza el saldo de todas las cuentas contables que se utilizaron en el año.	Libro Oficiales "Balance de 8 Columnas" Consulta y Reporte
Regulatoria	Libro de Honorarios	Muestra los documentos de compra, que se ingresaron con retención de segunda categoría	Libros Oficiales "Libro de Honorarios" Consulta y Reporte
Regulatoria	Numeración para Libros Oficiales	Permite realizar la impresión de hojas foliadas	Libros Oficiales
Regulatoria	Libros de Activos Fijos	Muestra un detalle con los datos de los activos fijos, como son la adquisición, depreciación, corrección monetaria y el neto del activo	Libros Oficiales "Libro de Activos Fijos" Consulta y Reporte
Regulatoria	Control de Duplicidad de Documento	Permite ingresar el mismo número de documento de compra, pero con distinto tipo de documento	<ul style="list-style-type: none"> • Diarios de Factura • Diarios de Registro de Facturas • Diarios de Contabilidad
Regulatoria	Facturación Electrónica	Los documentos son: ✓ Facturas de venta	Pedidos de Compra <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ventas ✓ Servicios ✓ Proyectos

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturas de Servicios ✓ Nota de Crédito de venta ✓ Nota de Débito de Ventas ✓ Guía de Despacho de ventas ✓ Guías de Transferencias ✓ Facturas desde Proyectos ✓ Notas de crédito desde Proyectos ✓ Nota de débitos desde Proyectos ✓ Diarios de Movimientos de Inventario ✓ Referencias por defecto obligatorias ✓ Monitor de estado del documento de venta ✓ Libros de Compras y Ventas Electrónicos <p>Adicionales de Impuestos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impuestos Retenidos, cambio de sujeto ✓ IVA de Terceros ✓ IVA Proprio ✓ Relación de códigos de Impuestos SII 	Inventario
Regulatoria	Guía de Despacho para bienes genéricos	Adición de Proceso de Generación de Guía para inventario y consumo de folios según tipo de documento, para artículos con inventario físico negativo.	Diarios de Movimientos Transferir
Regulatorio	Libro de Guías Electrónicas	Libro de guías, donde se visualizan todos los documentos de despachos u otros por ventas que se han emitido por mes.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Libro de Guías Electrónicas Reporte ✓
Regulatoria	Libro de Retenciones Extranjero	Muestra los documentos de compra, que se ingresaron con retención de segunda categoría para Extranjeros	Libros Oficiales "Libro de Retenciones Extranjeros" Reporte
Regulatorio	Libros Electrónicos	Libros electrónicos para envío el SII (No incluye integración con SII)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Libro Diario ✓ Libro Mayor ✓ Balance 8 columna
Regulatorio	Declaración Jurada de Honorarios	Declaración 1879 en base a libros de Honorarios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emisión de Certificado a Profesionales ✓ Archivo de D.J para SII ✓
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Documentación y Control de Versión	Lista de funcionalidades de alcance VChile	Información del sistema de Ayuda Activación de funcionalidades, Activación de licencias y control de licencias, términos de licenciamiento.
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Gestión de Inventario	Configuración de grupo de Artículos.	Diarios de Inventario

		Configuración de Conceptos de Inventario. Configuración de nombres de diarios.	
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Facturación Masiva con Control de Líneas	Permite configurar cuantas líneas se desea imprimir en los albaranes y las facturas de venta, desde un pedido de venta y de las guías de Transferencia. Validación cantidad de líneas a imprimir en Guías generadas desde diarios de inventario	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedidos de Ventas (Albarán y Facturas) ✓ Transferir Pedidos (Gestión de Inventario) ✓ Entadas de diarios (Artículos)
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Reversión de Diarios	Optimización del proceso de reversión de Diarios abriendo transacciones ya liquidadas automatizando algunas funcionalidades estándar.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diarios de Facturas de Proveedor. ✓ Diarios de Pagos ✓ Diario de contabilidad. ✓ Diario de Cobros ✓ Cheques.
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Cambio de Numero de Facturas en Compra y Tipo de Documento	Permite poder modificar el número de factura, en caso de error de digitalización.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diarios de Factura ✓ Diarios de Registro de Facturas ✓ Diarios de Contabilidad ✓ Pedidos de Compra
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Volver asignar número de cheque	Permite Generar un Cheque con un número ya utilizado.	Diarios de Pagos
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Inventario Fecha y Consulta de Kardex	Consulta a fecha para saldos de Inventario por Artículo y detalle de transacciones en orden ascendente con acumulados por cantidad y costo según tipo de transacción.	Transacciones de Inventario (Road Map)
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Guía de transferencia para inventario	Emisión de guías de despacho en base a dirección de salida de diarios	Diarios de Inventario
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Integración con SBIF.cl para Tipos de Cambio	Integración con la Superintendencia de Bancos y Seguros para la actualización de divisas configuradas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualización automática de <ul style="list-style-type: none"> ✓ USD ✓ EUR ✓ CLF UTM, según designación
Servicios Valor Agregado AlfaPeople	Guía de Despacho de Servicio	Emisión de Guías de Despacho desde Clientes <ul style="list-style-type: none"> ✓ Edición de Documentos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Guías de Servicio

Nota: *Las funcionalidades aquí incorporados están construidas bajo una versión estándar de Producto Dynamics 365 for Operations, para Versión Chile AP. Para su implementación se requiere de revisión de código (Merge Code) en ambiente del Cliente, junto con su plan de pruebas. Las actividades de implementación no se consideran dentro del alcance y liberación de actualizaciones de producto.*

A hand holding a black pen is pointing at a financial spreadsheet. The spreadsheet contains various numerical values, some of which are highlighted in red or circled in blue. The values include:

2 950 000,00	2 950 000,00	6 962 858,00	7 020 128,00	5 160,00	408 467,00	512 366,00	1 103 882,00	4 000,00	20 000,00	20 000,00	3 142 880,00	54 000,00	3 185 100,00	4 600 000,00	766 868,00
4 576 143,00	3 093 527,00	7 062,00	263 975,00	269 135,00	103 899,00	96 970,00	96 970,00	10,00							